

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «БЭСО»
М.А. Кучеренко
«19» декабря 2025 года

Приказ от 19.12.2025 № 1912-1-О

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2026 год**

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в обществе на 2026 год	Декабрь 2025 г.	Рабочая группа по противодействию коррупции
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	1 раз в полугодие	Руководители отделов, инспектор по кадрам, исполняющий обязанности секретаря
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	По мере внесения изменений в законодательство	Ответственный по приказу за предупреждение коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации
4	Проведение информирования сотрудников общества об изменениях антикоррупционного законодательства.	По мере необходимости и внесения изменений в законодательство	Ответственный по приказу за предупреждение коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации
5	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Постоянно	Руководители отделов, инспектор по кадрам, исполняющий обязанности секретаря
6	Своевременное реагирование на нарушения, выявленные в результате неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий, с применением персональной ответственности работников	В случае выявления правонарушений	Генеральный директор
7	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Март 2026 г. Июнь 2026 г. Сентябрь 2026 г. Декабрь 2026 г.	Руководители отделов, инспектор по кадрам, исполняющий обязанности секретаря
8	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	По мере выявления факта	Генеральный директор

9	Актуализация информационного стенда, посвященного вопросам противодействия коррупции	В течение года	Инспектор по кадрам, исполняющий обязанности секретаря
10	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Юрисконсульт
11	Размещение на сайте общества ежегодного отчета по итогам работы в области противодействия коррупции	Декабрь 2026	Программист
12	Организация и проведение инвентаризации имущества. Анализ эффективности использования имущества в целях недопущения фактов его эксплуатации в отсутствии законных оснований	Ежеквартально	Главный бухгалтер
13	Работа с обращениями граждан в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции на предприятии	По мере поступления обращений	Генеральный директор
14	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками	Постоянно	Ответственный по приказу за предупреждение коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации
15	Обеспечение работы телефона «горячей линии» (8(47354)6-37-77) – для сообщений о фактах коррупции в ООО «БЭСО»	Постоянно (в рабочее время)	Генеральный директор
16	Размещение на сайте организации ООО «БЭСО» информации о нормативной базе в сфере противодействию коррупции	Постоянно	Программист
17	Проведение заседания рабочей группы по профилактике коррупционных проявлений в обществе	2 раза в год	Ответственный по приказу за предупреждение коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации